

സർവ്വേയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
(ഹാജർ: സീറാം സാംബശിവ റാവു IAS)

DSLRL/651/2022-G4 തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 05-06-2022

വിഷയം: സർവ്വേയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - സർവ്വേ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലേക്ക് ഹെഡ് സർവ്വേയർ തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

- വായന :
1. 08.02.2022 തീയതിയിലെ 440 നമ്പറിൽ വാല്യം XI ആയി അസാധാരണ ഗസറ്റിലൂടെ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ 7.02.2022 ലെ DSLR/2283/2021/SC1 നമ്പർ വിജ്ഞാപനം
 2. 10.05.2022 തീയതിയിലെ 1504 നമ്പറിൽ വാല്യം XI ആയി അസാധാരണ ഗസറ്റിലൂടെ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ 10.05.2022 ലെ DSLR/813/2022-SC1 നമ്പർ വിജ്ഞാപനം
 3. G.O(P)No. 27/2021/Fin Dated 10/02/2021

സർവ്വേയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പിൽ സർവ്വേ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ 2022 വർഷത്തിൽ വരുന്ന ഒഴിവുകളിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകുന്നതിനുവേണ്ടി വായന(1) പ്രകാരം ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം നൽകി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്നു. 25.4.2022 തീയതിയിൽ ADHOC ഡി.പി.സി (ലോവർ) കൂടി 2022 വർഷത്തിലെ സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് റിവൈസ് ചെയ്ത് വായന (2) പ്രകാരം ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

വകുപ്പിന്റെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനവും ഭരണ സൗകര്യവും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് ഹെഡ് സർവ്വേയർ തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ വായന(3) ഉത്തരവ് പ്രകാരം 50200-105300 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ സർവ്വേ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ താൽക്കാലിക സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി അവരവരുടെ പേരിന് നേരെ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങളിലേക്ക് നിയമിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു. 2022 പൊതുസ്ഥലം മാറ്റവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ടി നിയമനങ്ങൾ പുനഃ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കുന്നതാണ്.

സ്ഥാനക്കയറ്റം						
ക്രമ നമ്പർ	എച്ച്. എസ്. കേഡറിലെ റാങ്ക്	പേര്	EMP ID	നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന തസ്തികയും കാര്യലയവും	സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന കാര്യലയം	റിമാർക്സ്
1	1876	അജിത കുമാരി വി	1936	ഹെഡ് സർവ്വേയർ, എ.ഡി.(റീസർവ്വേ) കാര്യലയം, തിരുവനന്തപുരം, SSLR കഴക്കൂട്ടം	സർവ്വേ സൂപ്രണ്ട്, സർവ്വേ സൂപ്രണ്ട് കാര്യലയം പത്തനംതിട്ട No. I	

2	1879	വിജയ കുമാർ ബി.	1803	ഹെഡ് സർവ്വൈയർ, ജില്ലാ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, കളക്ടറേറ്റ് കൊല്ലം	സർവ്വെ സൂപ്പർണ്ട് കാര്യലയം(റീസർവ്വെ) പട്ടാമ്പി, പാലക്കാട്
3	1882	സുനിൽകുമാർ പി.	2070	ഹെഡ് സർവ്വൈയർ, എ.ഡി.(റീസർവ്വെ) കാര്യലയം, ചെങ്ങന്നൂർ, SSLR ചേർത്തല	സർവ്വെ സൂപ്പർണ്ട് കാര്യലയം(റീസർവ്വെ) പയന്നൂർ, കണ്ണൂർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ ചാർജ്ജ് ഏറ്റെടുത്ത് ആർ.റ്റി.സി.യുടെ പകർപ്പ് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ കാര്യലയത്തിലും ഈ കാര്യലയത്തിലും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, സ്റ്റാഫ് മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റത്തിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റം വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

(*ചിഹ്നം*)
സർവ്വെ ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം(ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2. അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, റവന്യൂ(ഇ) വകുപ്പ്(ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
3. എല്ലാ RJD/DD/AD/SSLR മാർക്കും
4. ഡയറക്ടറുടെ സി.എ.
5. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ-1/ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
6. വ്യക്തികൾക്ക്
7. കരുതൽ ഫയൽ/ ജി3/ജി8/ എസ് സി.1/എസ്.സി2 സീറ്റുകൾ

അംഗീകാരത്തോടെ
(Handwritten Signature)
സിവിൽ എഞ്ചിനീയർ